



## Algemene voorwaarden externe plaatsingen van de gemeenschappelijke regeling De Betho

### 1. Definities

- a. Onder opdrachtgever wordt verstaan degene die de order tot externe plaatsing heeft gegeven.
- b. Onder de gemeenschappelijke regeling De Betho (hierna te noemen De Betho) wordt verstaan het openbaar lichaam, als bedoeld in artikel 8, eerste lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, genaamd De Betho.
- c. Onder werknemers worden verstaan de personen die in het kader van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) een arbeidsovereenkomst hebben met De Betho en die extern zijn geplaatst.
- d. Onder externe plaatsing wordt verstaan het laten werken van een werknemer bij een andere organisatie waarbij geen directe leiding door De Betho wordt geleverd.

### 2. Opdrachten, betalingen, betalingstermijn

Op alle opdrachten zijn de Algemene verkoop- en leveringsvoorwaarden van De Betho van toepassing. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden is bijgevoegd.

### 3. Voorwaarden van externe plaatsingen

- a. De werknemer houdt, tijdens de duur van de externe plaatsing, een dienstverband bij De Betho. Dit betekent dat de Wet sociale werkvoorziening volledig van toepassing blijft.
- b. Voor alle externe plaatsingen geldt een proefperiode van twee maanden. In deze periode kan zowel de opdrachtgever, de werknemer, als De Betho de plaatsing beëindigen.
- c. Na de proefperiode geldt de plaatsing voor onbepaalde tijd, tenzij anders is overeengekomen.
- d. Voor de externe plaatsing wordt een passende opzegtermijn, niet korter dan één maand, overeengekomen. Alleen in bijzondere gevallen is directe beëindiging van de plaatsing mogelijk.
- e. Bij verlof of ziekte van een werknemer kan niet in vervanging worden voorzien.
- f. De opdrachtgever is er voor verantwoordelijk dat alle Arbo-wettelijke verplichtingen die voor de opdrachtgever gelden als werkgever ook worden nageleefd voor de extern geplaatste werknemer. De opdrachtgever dient zorg te dragen - en is verantwoordelijk - voor veilige werkomstandigheden en vrijwaart De Betho in dit verband voor aanspraken betreffende door de extern geplaatste werknemer geleden schade.
- g. De opdrachtgever verklaart zich bereid mee te werken aan een door De Betho uit te voeren beknopte "uitleen risico inventarisatie" en mogelijke knelpunten die hieruit naar voren komen op te lossen. Deze "uitleen risico inventarisatie" is geen vervanging van de wettelijk verplichte risico inventarisatie, maar is bedoeld als aanvulling op de risico inventarisaties van zowel de opdrachtgever, als De Betho.
- h. In overleg met de opdrachtgever wordt een functieomschrijving opgesteld. Het verrichten van werkzaamheden die buiten deze functieomschrijving vallen, is alleen mogelijk nadat hiervoor door De Betho toestemming is verleend.
- i. Waardering van de functie en de indeling daarvan in een bepaalde loongroep en/of wijziging van loongroep is voorbehouden aan De Betho. De functie wordt middels het functiewaarderingssysteem, van toepassing binnen de sociale werkvoorziening, gewaardeerd.

### 4. Organisatie extern object

- a. Zodra een plaatsing is gerealiseerd, dient de opdrachtgever de dagelijkse leiding over de werknemer op zich te nemen.
- b. Door De Betho wordt een functionaris aangewezen die de werknemer in alle aangelegenheden, welke zijn dienstverband met De Betho betreffen, begeleidt en regelmatig met de werknemer en de opdrachtgever contact onderhoudt.

### 5. Administratieve gegevens

- a. Jaarlijks, doch indien de duur van de externe plaatsing korter is dan een jaar onmiddellijk na beëindiging van de externe plaatsing, wordt door de opdrachtgever een beoordeling van de werknemer gemaakt. Deze wordt ter hand gesteld van De Betho.
- b. Door de objectleider van de opdrachtgever wordt wekelijks een, door De Betho verstrekt, werkbriefje ingevuld. Deze werkbriefjes worden aan het eind van de werkweek verstuurd naar de salarisadministratie van De Betho.
- c. Verlof dient door de opdrachtgever zowel op het werkbriefje als op de door De Betho verstrekte verlofkaart te worden bijgehouden. Het aantal verlofdagen waarop de werknemer jaarlijks recht heeft, mag niet worden overschreden. Jaarlijks mogen er niet meer dan vijf verlofdagen worden overgeschreven naar het volgende kalenderjaar.

### 6. Werktijd

- a. Als werktijden gelden de werktijden van de opdrachtgever.
- b. Er wordt maximaal 8 uur per dag gewerkt.
- c. Er wordt niet gewerkt vòòr 07.00 uur en na 18.00 uur.
- d. Per week wordt niet langer worden gewerkt dan de voor de betreffende werknemer geldende normwerktijd.



**7. Afwijkende werktijd**

- a. Er moet toestemming worden verleend door De Betho voor het verrichten van overwerk en voor het werken op afwijkende tijden (vòòr 07.00 en na 18.00 uur).
- b. De werknemer ontvangt hiervoor altijd een vergoeding in tijd en nooit een vergoeding in geld. Deze vergoeding wordt berekend op basis van hetgeen hierover is vastgelegd in de CAO voor de Sociale Werkvoorziening.
- c. Aangezien uitsluitend aanwezigheidsuren worden berekend, zullen de uren met een toeslag, berekend op basis van artikel 7,lid b, evenredig worden doorberekend aan de opdrachtgever.

**8. Onkosten**

- a. Door de werknemer in opdracht van de opdrachtgever te maken kosten, zoals reiskosten (met uitzondering van het woon-werkverkeer), kosten van werkkleding, persoonlijke beschermingsmiddelen, gereedschappen, extra af te sluiten verzekeringen en dergelijke, zijn voor rekening van de opdrachtgever.
- b. Van de opdrachtgever wordt tevens verwacht koffie en/of thee ten behoeve van de werknemer te verstrekken, één en ander volgens de binnen de organisatie van de opdrachtgever geldende normen.
- c. Indien de opdrachtgever de werknemer wil laten deelnemen aan scholing en/of vorming binnen de eigen organisatie, dan zijn de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever.

**9. Aansprakelijkheid**

De Betho is niet aansprakelijk voor enigerlei schade, in het bijzonder gevolg-, bedrijfs- en/of letselschade, geleden door de opdrachtgever en/of diens werknemers en/of derden als direct of indirect gevolg van het functioneren, dan wel gedragingen van de werknemer. Indien De Betho met inachtneming van het voorgaande niet-temin aansprakelijk kan worden gehouden voor enige schade, dan is deze aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot het bedrag dat De Betho zelf ter zake op de betreffende assuradeuren kan verhalen.

**10. Toepasselijk recht en rechterlijke bevoegdheid**

Op alle overeenkomsten die tot stand komen - daaronder begrepen overeenkomsten welke daarvan het uitvloeisel zijn - is uitsluitend het Nederlands recht, geldend voor het Rijk in Europa, van toepassing. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen De Betho en opdrachtgever waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het Arrondissement Middelburg.

**11. Inwerkingtreding**

Deze voorwaarden worden van kracht met ingang van 01 januari 2007. Hiermee vervallen alle voorgaande Algemene voorwaarden externe plaatsingen van de gemeenschappelijke regeling De Betho.

Aldus overeengekomen en in tweevoud voor akkoord ondertekend,

te Goes,

te .....

op: .....

op: .....

namens De Betho,

namens .....

A.W. Leenhouts,  
directeur.

.....

.....